

केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक 2, जयपुर

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन स्वायत्त निकाय)

मिलिट्री स्टेशन, झोटवाड़ा, जयपुर पिन 302012



केन्द्रीय विद्यालय संगठन

KENDRIYA VIDYALAYA NO. 2, JAIPUR

(An autonomous body under Ministry of Education, Govt. of India)

Military Station, Jhotwara, Jaipur Pin 302012

FIT
INDIA
SCHOOL



CBSE Affiliation no: 1700004, CBSE School Code: 14153 E-Mail ID: kv2armyjpr@gmail.com

Ph: 0141-2340352 Website: <https://no2jaipurcantt.kvs.ac.in/>

Twitter handle: @jaipurkv2 Facebook handle: kvtwo.jaipur



दिनांक 24/05/2023

कक्षा 11 में पंजीकरण सूचना

केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक 2 जयपुर में कक्षा-11 में प्रवेश के लिए पंजीकरण प्रक्रिया दिनांक 24 मई 2023 से 29 मई 2023 तक होगी।

पंजीकरण प्रक्रिया निम्नानुसार होगी

केन्द्रीय विद्यालय के विद्यार्थी के लिए (For KV Students)– (24 मई 2023 से 26 मई 2023)

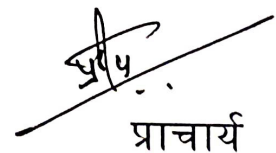
1. Science-Math Stream
2. Commerce
3. Humanities

(केवल नजदीकी केन्द्रीय विद्यालयों के विद्यार्थियों के लिए जहाँ उपरोक्त विषय उपलब्ध नहीं है)

केन्द्रीय विद्यालय से बाहर के विद्यार्थी के लिए (For Non-KV Students)(26 मई 2023 से 29 मई 2023)

1. Only in Humanities Stream 26 मई 2023 से 29 मई 2023 तक।

पंजीकरण आवेदन पत्र विद्यालय की वेबसाइट <https://no2jaipurcantt.kvs.ac.in/> से डाउनलोड किया जा सकता है एवं विद्यालय के कार्यदिवस में विद्यालय से भी प्राप्त किया जा सकता है।



प्राचार्य

प्राचार्य / PRINCIPAL

केन्द्रीय विद्यालय नं. 2 / KENDRIYA VIDYALAYA No.2
आर्मी एरिया / MILITARY STATION
झोटवाड़ा, जयपुर-302012 / JHOTWARA-JAIPUR-302012



केन्द्रीय विद्यालय _____, सम्भाग _____

Kendriya Vidyalaya _____, Region _____

पंजीकरण प्रपत्र/Registration Form

Paste latest
Photograph of
ChildClass : Reg. No. :

1. विद्यार्थी का पूरा नाम (स्पष्ट शब्दों में)

Name of the Child in full (in Capital letters): _____

लिंग / Sex : पुरुष / Male ☐ स्त्री / Female ☐ तृतीय लिंग / Third Gender ☐

2. जन्म तिथि (अंकों में) / Date of Birth (in figure) : दिन / Day मास / Month वर्ष / Year

शब्दों में / In words : _____

3. 31.03.2022 तक आयु/ Age as on 31.03.2022 वर्ष / Year मास / Month दिन / Day

4. बच्चे का रक्त समूह (Rh फैक्टर सहित) / Blood Group of the Child (With Rh Factor) :

5. बच्चे की सम्बंधित श्रेणी General SC ST OBC-CL OBC-NCL EWS BPL Diff. Abled SG Child

Category to which child belong: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐(Attach
Certificate*)

6. आधार कार्ड नंबर/Aadhar Card Number: _____

7. माता पिता का विवरण/Details of Mother& Father:

क्र.सं. S.No.	माता/Mother	पिता / Father
(i)	नाम (स्पष्ट शब्दों में)/ Name (In Capital Letter)	
(ii)	राष्ट्रीयता (Nationality)	
(iii)	व्यवसाय (Occupation)	
(iv)	कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष / Name of the Office, Full Address & Telephone Number.	
(v)	पूर्ण आवासीय पता व दूरभाष (प्रमाण सहित)/ Full Residential Address & Telephone No. (With Proof)	
(vi)	विद्यालय से दूरी (कि.मी. में)/Distance from KV in KM.	
(vii)	मूल वेतन / Basic Pay	
(viii)	पिछले 7 वर्षों में स्थानान्तरण की संख्या/ No of Transfers in last 7 years (As on 31/03/2021)	
(ix)	माता-पिता की सेवा श्रेणी/ Service Category of Parent	
(x)	कर्मचारी कोड (यदि है तो)/ Emp. Code (If Any)	
(xi)	E-Mail Id:	

• I certify that the above entries are true to the best of my knowledge.

दिनांक/Date:

अभिभावक के हस्ताक्षर/Signature of Guardian

सेवा प्रमाण-पत्र/SERVICE CERTIFICATE

(केन्द्रीय सरकार/Central Govt.)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती-----, पद-----

कार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत है। वे रक्षा सेवा/ केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल/ एस.एस.बी./ असम राइफल्स/ आई.टी.बी.पी./सीमा सुरक्षा बल/एन.एस.जी./एस.पी.जी./सी.आई.एस.एफ./केन्द्रीय सरकार स्वायत्त सस्था अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम जो पूर्ण या आंशिक रूप से केंद्र सरकार से वित्त-पोषित है, के नियमित कर्मचारी हैं तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है।

Certified that Shri/Smt.....Designation.....is working as regular employee in the office/Ministry of He/She is a regular employee of Defence Service /ITBP/ CRPF/BSF/NSG/SPG/CISF/SSB/Assam Rifles/Central Govt./Autonomous Body/Public Sector Undertaking fully financed /partially financed by Central Govt. and his/her services are non-transferable/transferable anywhere in india

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर

(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)

Signature of Head of the Office

(With Name, Designation and Office Stamp)

स्थान/Place _____

दिनांक/Date _____

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या _____

Complete address and Telephone No. of office _____

सेवा प्रमाण-पत्र/SERVICE CERTIFICATE

(राज्य-सरकार/State Govt.)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती-----, -----
-----कार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत है। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण राज्य में कहीं भी स्थानांतरणीय है।

Certified that Shri/Smt..... is permanently working in the office/Ministry of and his/her services are non-transferable/transferable anywhere in State.

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर

(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)

Signature of Head of the Office

(With Name, Designation and Office Stamp)

स्थान/Place _____

दिनांक/Date _____

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या _____

Complete address and Telephone No. of office _____

स्थानांतरण संख्या प्रमाण-पत्र/CERTIFICATE OF NUMBER OF TRANSFERS

मैं, _____ (नाम) _____ (रैंक/पदनाम) _____ (कार्यालय),
एतद द्वारा प्रमाणित करता/करती हूँ पिछले सात साल (31.03.202 तक) मैं एक स्थान से दूसरे स्थान पर मेरे
_____ (अंको व शब्दों में) स्थानांतरण हुए जिनका विवरण नीचे दिया गया है-

I, _____ (Name) _____ (rank/ designation) of _____ (office), do
hereby certify that during the past 7 years (up to 31.03.202 – I have been transferred _____
times (in figures & in words) from one station to another, the details of which are given as under :-

क्र. स. S. No.	कार्यालय/ यूनिट Office/Unit	स्थान Place	रैंक/पदनाम Rank/Designation	दिनांक/Date		ठहरने की अवधि Period of stay	आदेश संख्या Order No.
				से/ From	तक/To		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

मैं जानता/जानती हूँ कि यदि उपरोक्त तथ्य गलत पाए गए तो मेरा बच्चा केन्द्रीय विद्यालय में प्रवेश के लिए
अयोग्य हो जाएगा। I know that if the above-mentioned facts are found incorrect, my child will be disqualified for
admission in Kendriya Vidyalaya.

माता/पिता के हस्ताक्षर
Signature of Parent

प्रतिहस्ताक्षर/Countersignature

मैं, _____ (नाम) _____ (रैंक/पदनाम) _____
(कार्यालय), एतद द्वारा प्रमाणित करता हूँ कि उपरोक्त विवरण को कार्यालय-आलेखों से जाँच लिया गया है व सही
पाया गया है।

I, _____ (name) _____ (rank/designation) of _____
(unit/department) hereby certify that the particulars given in above have been authenticated by the records held in
the office and found correct.

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर
(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)
Signature of Head of the Office
(With Name, Designation and Office Stamp)

स्थान/Place _____

दिनांक/Date _____

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या _____
Complete address and Telephone No. of office _____

टिपणी/Note-

एक स्थान पर ठहरने की अवधि कम से कम छह मास होनी चाहिए।
Period of posting/stay at a place should be minimum six months.

सेवा-कालीन मृत्यु प्रमाण-पत्र / DIED IN HARNESS CERTIFICATE
(केवल केन्द्रीय सरकार के कर्मचारियों के लिए/Only for Central Govt. Employees)

प्रमाणित किया जाता है कि कुमार/कुमारी ----- स्वर्गीय
श्री/श्रीमती -----के पुत्र/पुत्री हैं जो -----
(कार्यालय/विभाग) में नियमित रूप से सेवारत थे/थी और उनका देहावसान सेवाकाल की अवधि में
दिनांक -----को हो गया था।

Certified that Master/Miss _____ is the son/daughter of Late Sh./Smt.
_____ who was regular employee of _____
(Office/Department) and he/she died in harness (while in service) on _____ (date).

स्थान/Place _____
दिनांक/Date _____

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर
(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)
Signature of Head of the Office
(With Name, Designation and Office Stamp)

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या _____
Complete address and Telephone No. of office _____

OPTION FORM FOR ADMISSION IN CLASS XI (SESSION 2023-24)
FOR NEIGHBORING KVs and Non-KVs STUDENTS ONLY

1. Name of the Student : _____
2. Name of the School : _____
3. Date of Birth : _____ Male/Female _____
4. Are belong to SC/ ST/ OBC (NCL)/OBC/PH: Yes / No : _____
(if yes attach caste /PH certificate)
5. Whether attached certificate in the name of student : Yes/ No : _____
6. Board Roll No : _____ 7. Admission No _____
8. Marks Obtained out of 500 _____ (Except AI) 9. Percentage : _____ (Attach Mark Sheet)
10. Science Obtained Marks : _____ 11. Math Obtained Marks : _____
12. Previous Class & Sec : _____ 13. Stream opted : _____.
14. WhatsApp No : _____ 15. Mobile No : _____

Paste your recent
passport size
photograph

(i) For Science Stream : 1. English 2. Physics 3. Chemistry and

Choose any one combination as 4 th and 5 th subject:	4 th Subject	5 th Subject
(a) Maths + Computer Science		
(b) Maths + Hindi		

(ii) For Commences Stream 1. English 2. Economics 3. Accountancy 4. Business Studies

Choose any one subject as 5 th subject: - Maths/IP/Hindi	5 th Subject

(iii) For Humanities Stream : 1. English 2. Hindi 3. History 4. Geography and

Choose any one subject 5 th subject: - Economics/ Political Science	5 th Subject

***Concession of marks will be allowed to the participants of Sports/Games/Scout-Guide/Adventure activities and SC/ST/OBC(NCL) candidates as per KVS rules. If they attach certificate.**

Residential Address : _____

Note :-

- (a) Duly filled option form to be submitted by the eligible candidate as per the merit list of pass % along with the mark.
- (b) Mere submission of option form will not confer any right of admission. The admission will be granted as per KVS rules.
- (c) The above choice of subjects is my final choice and I will not change further.

Date : _____
Signature of Student
Name _____

Signature of the Parents
Name _____